

Принято на заседании
педагогического совета № 1
13 января 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в краевом государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Мильковская средняя школа № 2»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила применения краевым государственным общеобразовательным бюджетным учреждением «Мильковская средняя школа №2» (далее - Школа) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).

1.3. Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.4 Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Школе создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Главными целями дистанционного обучения, как важной составляющей в системе непрерывного образования, являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы по дополнительным образовательным программам.
- 1.7. При реализации образовательных программ с применением ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.
- 1.8. ДОТ применяется как в системе общего образования, так и в системе дополнительного образования.

II. Порядок организации дистанционного обучения

- 2.1. Обучение в дистанционном режиме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включённым в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана по уровню образования.
- 2.2. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей)
- 2.3. Для реализации дистанционного обучения школа осуществляет следующие функции:
- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;
 - выявляет потребности учащихся 1 – 11 классов в дистанционном обучении, формирует списки обучающихся;
 - выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей учащихся школы;
 - принимает педагогическим советом решение об использовании ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей учащихся;
 - знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами участников образовательного процесса;
 - составляет расписание занятий;
 - оказывает методическую поддержку педагогам;
 - осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения, создание скриншотов заданий и их выполнения;
 - формирует портфолио обучающегося, оказывает техническую и организационную помощь.
 - проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения учащихся;
 - создаёт и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей, форму заявления о дистанционном обучении ребёнка с ОВЗ.
 - осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся;
 - информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения учащихся.

III. Организация процесса дистанционного обучения в школе

- 3.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в РФ» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: уро-

ках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачётах, экзаменах, в т.ч. конференциях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях организуемых и (или) проводимых школой.

3.3. Педагоги при использовании дистанционного обучения используют различные формы проверки и контроля знаний.

3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой КГ ОБУ МСШ № 2. Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.

3.5. Результаты учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в школьной документации.

IV. Организация процесса дистанционного обучения детей – инвалидов.

4.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребёнка – инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

4.2. Для организации дистанционного обучения детей – инвалидов школа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
- создаёт и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребёнка с ОВЗ.
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей – инвалидов;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

4.3. Родители (законные представители) детей – инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в школу следующие документы:

- заявление;
- копию документа об образовании (при его наличии);
- копию документа об установлении инвалидности;
- заключение о рекомендованном обучении ребёнка – инвалида на дому.

Заявление и необходимые документы (далее – документы) представляются в школу лично.

4.4. Причинами отказа в оказании услуги со стороны школы являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребёнке – инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребёнка – инвалида и (или) педагогического работника.

4.5. С учётом технических возможностей, при наличии согласия школы и педагогического работника для ребёнка – инвалида создаются следующие условия: рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в школе или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

4.6. Аппаратно-программный комплекс передаётся участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с образовательным учреждением;
 - в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребёнка – инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).
- 4.7. Формы обучения и объём учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество учебных часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.
- 4.8. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным стандартам.
- 4.9. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими школы, с учётом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях школы (индивидуально или в малых группах).
- 4.10. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ учёт результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведётся в как в бумажной, так и электронно-цифровой формах.
- 4.11. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются школой традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 4.12. Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования.

V. Права Школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

5.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и оборудованных помещений с соответствующей необходимой техникой, позволяющей реализовать образовательные программы с использованием ДОТ.

Директору КГБОУ «Мильковская средняя школа № 2» Лесиной Г.А.

Отец _____
(Ф.И.О.)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу разрешить моему сыну/дочери _____
(Ф.И.О.)

Число, месяц, год рождения _____ осваивать основную образовательную программу
начального общего, основного общего, среднего общего образования
(указать уровень)

/ изучать учебные предметы с применением дистанционных образовательных технологий.

С положением о дистанционном обучении и уставом КГБОУ «Мильковская средняя школа № 2»
ознакомлен(а)

Дата _____

Подпись _____

Директору КГБОУ «Мильковская средняя школа № 2» Лесиной Г.А.

Отец _____
(Ф.И.О.)

Мать _____
(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания _____

Контактные телефоны: _____

Заявление

Прошу разрешить моему сыну/дочери _____
(Ф.И.О.)

Число, месяц, год рождения _____ осваивать основную образовательную программу
начального общего, основного общего, среднего общего образования
(указать уровень)

/ изучать учебные предметы с применением дистанционных образовательных технологий.

С положением о дистанционном обучении и уставом КГБОУ «Мильковская средняя школа № 2»
ознакомлен(а)

Дата _____

Подпись _____